



ที่ ศธ ๐๖๒๕/๓๑๐๐

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๒
ภายในวิทยาลัยเทคนิคสกลนคร
๒๑๙ ถนนนิตโย ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมือง
จังหวัดสกลนคร ๔๗๐๐๐

๙ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งปฏิทินการศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
และภาคเรียนฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ปฏิทินการศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
และภาคเรียนฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ แผ่น

ด้วย สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๒ ได้จัดทำปฏิทินการศึกษาหลักสูตร
เทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ และภาคเรียนฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา
๒๕๖๕ เพื่อใช้ในการจัดการดำเนินงานจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดผลสัมฤทธิ์ และเกิด
ประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ นั้น

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๒ จึงขอแจ้งปฏิทินการศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีฯ
มายังสถานศึกษาในสังกัด ทั้งนี้ขอให้สถานศึกษาแจ้งปฏิทินการศึกษาให้กับผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามกำหนดหากมี
การเปลี่ยนแปลงขอให้สถานศึกษาทำหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงต่อสถาบันฯ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิพล แก้วกาหลง)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสกลนคร

ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๒
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๒

อาชีวศึกษาบัณฑิต

กลุ่มงานทะเบียนและวัดผล

โทร. ๐-๔๒๗๐-๗๖๖๙ โทรสาร ๐-๔๒๗๐-๗๖๖๙

สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ : สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๒

E:mail : iovenrb@hotmail.com



สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2
ปฏิทินการศึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ระดับปริญญาตรี
ประจำปีการศึกษา 2565

ภาคเรียนที่ 1/2565

วัน/เดือน/ปี	รายการ	หมายเหตุ
1 - 30 มีนาคม 2565	ดำเนินการจัดทำ SAR ระดับหลักสูตร และนำเข้าสู่ระบบประกันคุณภาพภายใน (IVEQA)	
1 มีนาคม - พฤษภาคม 2565	จัดรายละเอียดของพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ปี 2566 (เล่ม คอศ.1) แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร สถาบันดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรและจัดทำรายงานการวิพากษ์หลักสูตร โดยให้สถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	
1 - 4 มีนาคม 2565	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำตารางเรียน ตารางสอน และ ตารางพื้นที่	
13 มีนาคม 2565	ประธานหลักสูตรหรือหัวหน้าภาควิชา นำเสนอส่งรายชื่ออาจารย์ผู้สอนและตารางเรียนตารางสอน ภาคเรียนที่ 1/2565 ผ่านสถานศึกษา มายังสถาบันฯ เพื่อขออนุมัติ และนำเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการและสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2	
20 มีนาคม 2565	สถาบันฯ นำเสนอส่งรายชื่ออาจารย์ผู้สอนและตารางเรียน ตารางสอน ตารางพื้นที่ ภาคเรียนที่ 1/2565 ต่อคณะกรรมการวิชาการและสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2	
1 - 30 เมษายน 2565	ดำเนินการจัดทำ SAR ระดับสถาบัน และนำเข้าสู่ระบบประกันคุณภาพภายใน (IVEQA)	
25 เมษายน 2565	อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาในสถานศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาในสถานประกอบการตามแบบ คอศ.2 และคอศ.3 ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาอย่างน้อย 15 วัน และให้นำ คอศ.2 และคอศ.3 ทุกรายวิชาเข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณาความสอดคล้องของคำอธิบายรายวิชา เนื้อหาที่สอนและการจัดกิจกรรมในแต่ละรายวิชา ให้สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	
1 - 5 พฤษภาคม 2565	ลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 1/2565	
6 พฤษภาคม 2565	ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่	



สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2
ปฏิทินการศึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ระดับปริญญาตรี
ประจำปีการศึกษา 2565

ภาคเรียนที่ 1/2565 (ต่อ)

วัน/เดือน/ปี	รายการ	หมายเหตุ
9 พฤษภาคม 2565	วันเปิดภาคเรียน 1/2565	
9 - 23 พฤษภาคม 2565	ลงทะเบียนเรียนล่าช้าหรือภายหลังที่สถาบันกำหนด (นักศึกษาต้องเสียค่าปรับวันละ 50 บาท แต่ไม่เกิน 500 บาท)	
9 - 23 พฤษภาคม 2565	ขอเปลี่ยนรายวิชา หรือ ขอเพิ่มรายวิชา	
9 พฤษภาคม - 9 มิถุนายน 2565	ขอถอนรายวิชา	
24 - 7 มิ.ย. 2565	รักษาสภาพนักศึกษาเนื่องจากมิได้ลงทะเบียนรายวิชาภายในเวลาที่สถาบัน กำหนด ให้นักศึกษาติดต่อลาพักการศึกษา	
มิถุนายน 2565	คณะกรรมการประเมิน SAR ระดับหลักสูตร ผ่านระบบประกันคุณภาพ ภายใน (IVEQA)	
มิถุนายน 2565	คณะกรรมการอนุด้านวิชาการ พิจารณากลับกรอง การพัฒนาหรือปรับปรุง รายละเอียดของหลักสูตร	
กรกฎาคม 2565	คณะกรรมการประเมิน SAR ระดับสถาบัน ผ่านระบบประกันคุณภาพภายใน (IVEQA)	
กรกฎาคม 2565	คณะกรรมการสภาสถาบันฯ พิจารณาเห็นชอบหลักสูตร	
31 กรกฎาคม 2565	ส่งรายละเอียดของการพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ปี 2566 ครั้งที่ 1 เสนอหลักสูตรมาที่ สอศ.	
15 - 19 สิงหาคม 2565	นิเทศการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี โดยสถาบันฯ	
19 สิงหาคม 2565	อาจารย์ผู้สอนส่งรายชื่อศึกษามีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 80 ภาคเรียนที่ 1/2565	
22 - 26 สิงหาคม 2565	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำตารางเรียน ตารางสอน และ ตารางพื้นที่ ภาคเรียนที่ 2 /2565	
22 - 26 สิงหาคม 2565	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อทักษะการสอน ของอาจารย์ ภาคเรียนที่ 1/2565 พร้อมสรุปรายงานมายังสถาบันให้รับทราบ	



สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2
ปฏิทินการศึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ระดับปริญญาตรี
ประจำปีการศึกษา 2565

ภาคเรียนที่ 1/2565 (ต่อ)

วัน/เดือน/ปี	รายการ	หมายเหตุ
23 สิงหาคม 2565	ประธานหลักสูตรหรือหัวหน้าภาควิชา นำเสนอส่งรายชื่ออาจารย์ผู้สอนและตารางเรียนตารางสอน ภาคเรียนที่ 2/2565 ผ่านสถานศึกษา มายังสถาบันฯ เพื่อขออนุมัติ และนำเสนอต่อ คณะอนุกรรมการวิชาการและสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2	
29 สิงหาคม 2565	สถาบันฯ นำเสนอส่งรายชื่ออาจารย์ผู้สอนและตารางเรียน ตารางสอน ตารางพื้นที่ ภาคเรียนที่ 2/2565 ต่อคณะอนุกรรมการวิชาการและสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2	
29 สิงหาคม 2565 – 2 กันยายน 2565	สัปดาห์สอบปลายภาค ภาคเรียนที่ 1/2565	
5 - 9 กันยายน 2565	สอบประมวลผลความรู้ (สอบทวนผลสัมฤทธิ์) ภาคเรียนที่ 1/2565	
12 - 16 กันยายน 2565	อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนภาคเรียนที่ 1/2565 ให้เรียบร้อย พร้อมให้สถานศึกษารอกข้อมูลผลการเรียนลงในระบบ ศธ 02 ออนไลน์ และสถานศึกษารายงานมายังสถาบัน	
17 กันยายน 2565	- สอบวัดสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า ครั้งที่ 1 (ทุกชั้นปี)	
23 กันยายน 2565	ประกาศผลการเรียน ภาคเรียนที่ 1/2565	
26 กันยายน 2565	สรุปผลการดำเนินการจัดทำ SAR ระดับหลักสูตรและสถาบัน และนำเข้าสู่ระบบประกันคุณภาพภายใน (IVEQA) ครั้งที่ 1	
23 ก.ย. – 7 ต.ค. 2565	นักศึกษาแก้ 0, มส. ภาคเรียนที่ 1/2565	
28 กันยายน 2565	อาชีวศึกษาบัณฑิต รายงานผลการศึกษาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันฯ	



สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2
ปฏิทินการศึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ระดับปริญญาตรี
ประจำปีการศึกษา 2565

ภาคเรียนที่ 1/2565 (ต่อ)

วัน/เดือน/ปี	รายการ	หมายเหตุ
1 ตุลาคม 2565	อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาในสถานศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาในสถานประกอบการ ตามแบบ คอศ.2 และคอศ.3 ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาอย่างน้อย 15 วัน และให้นำ คอศ.2 และคอศ.3 ทุกรายวิชาเข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณาความสอดคล้องของคำอธิบายรายวิชา เนื้อหาที่สอนและการจัดกิจกรรมในแต่ละรายวิชา ให้สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2565	
2 ตุลาคม 2565	อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาในสถานศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาในสถานประกอบการ ตามแบบ คอศ.4 และคอศ.5 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคเรียนที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	
7 ตุลาคม 2565	สถาบันนำเสนอผลการศึกษาต่ออนุกรรมการวิชาการ และ สภาสถาบันฯ รับทราบ 1/2565	
10 - 12 ตุลาคม 2565	อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนแก่ 0, มส. ภาคเรียนที่ 1/2565	
12 ตุลาคม 2565	ประธานหลักสูตรจัดประชุมเพื่อร่วมกัน พิจารณา คอศ.4 และคอศ.5 เพื่อสรุปแบบทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ภาคเรียนที่ 1/2565	
21 ตุลาคม 2565	ประกาศผลการเรียน แก่ 0, มส. ภาคเรียนที่ 1/2565	

หมายเหตุ : ปฏิทินการศึกษาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

งานอาชีวศึกษาบัณฑิต
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2
8 มีนาคม 2565



สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2
ปฏิทินการศึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ระดับปริญญาตรี
ประจำปีการศึกษา 2565

ภาคเรียนที่ 2/2565

วัน/เดือน/ปี	รายการ	หมายเหตุ
1 กันยายน - พฤศจิกายน 2565	จัดรายละเอียดของพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ปี 2566 (เล่ม คอศ.1) แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร สถาบันดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรและจัดทำรายงานการวิพากษ์หลักสูตร โดยให้สถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	
10 - 12 ตุลาคม 2565	ลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 2/2565	
12 ตุลาคม 2565	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนประชุมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 2/2565	
17 ตุลาคม 2565	วันเปิดภาคเรียน 2/2565	
20 ตุลาคม - 31 ธันวาคม 2565 2 มกราคม 2566 6 มกราคม 2566 7 มกราคม 2566 11 มกราคม 2566 16 มกราคม 2566	รับสมัครนักเรียนรอบกรณีพิเศษ (โควตา) - วิทยาลัยที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรี สังกัด สถาบันฯ ฉ.2 ส่งรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกมายังสถาบันฯ ฉ.2 - ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก - สอบคัดเลือกนักเรียนระดับปริญญาตรี - ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี - รายงานตัวเข้าศึกษาต่อ และรับมอบตัวนักศึกษา	
17 มกราคม - 20 มีนาคม 2566 21 มีนาคม 2566 22 มีนาคม 2566 25 มีนาคม 2566 28 มีนาคม 2566 31 มีนาคม 2566	รับสมัครนักเรียนรอบปกติ - วิทยาลัยที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรี สังกัด สถาบันฯ ฉ.2 ส่งรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกมายังสถาบันฯ ฉ.2 - ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก - สอบคัดเลือกนักเรียนระดับปริญญาตรี - ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี - รายงานตัวเข้าศึกษาต่อ และรับมอบตัวนักศึกษา	
17 ตุลาคม - 16 พฤศจิกายน 2566	นักเรียนยื่นขอสำเร็จการศึกษา ณ สถานศึกษาที่นักศึกษาศึกษาอยู่ และสถานศึกษานำส่งสถาบันฯ เพื่อดำเนินการต่อไป	



สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2
ปฏิทินการศึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ระดับปริญญาตรี
ประจำปีการศึกษา 2565

ภาคเรียนที่ 2/2565 (ต่อ)

วัน/เดือน/ปี	รายการ	หมายเหตุ
17 - 31 ตุลาคม 2565	ลงทะเบียนเรียนล่าช้าหรือภายหลังที่สถาบันกำหนด (นักศึกษาต้องเสียค่าปรับ วันละ 50 บาท แต่ไม่เกิน 500 บาท) ภาคเรียนที่ 2/2565	
17 - 31 พฤศจิกายน 2565	ขอเปลี่ยนรายวิชา หรือ ขอเพิ่มรายวิชา ภาคเรียนที่ 2/2565	
1 - 15 พฤศจิกายน 2565	รักษาสภาพนักศึกษา เนื่องจากมีได้ลงทะเบียนรายวิชาภายในเวลาที่ สถาบันกำหนด ให้นักศึกษาติดต่อลาพักการศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2565	
17 ต.ค.- 26 พ.ย. 2565	ขอถอนรายวิชา ภาคเรียนที่ 2/2565	
28 - 30 พฤศจิกายน 2565	นิเทศการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี โดยสถาบันฯ	
1 - 9 ธันวาคม 2565	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำตารางเรียน ตารางสอน และ ตารางพื้นที่ ภาคเรียนฤดูร้อน	ภาค ฤดูร้อน
13 ธันวาคม 2565	ประธานภาควิชาหรือหัวหน้าภาควิชา นำเสนอส่งรายชื่ออาจารย์ผู้สอน และตารางเรียนตารางสอน ภาคเรียนฤดูร้อน ผ่านสถานศึกษา มายังสถาบันฯ เพื่อขออนุมัติ และนำเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการและสภาสถาบัน การอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2	ภาค ฤดูร้อน
19 ธันวาคม 2565	อาชีวศึกษาบัณฑิต นำเสนอส่งรายชื่ออาจารย์ผู้สอนและตารางเรียน ตารางสอน ตารางพื้นที่ ภาคเรียนฤดูร้อน ต่อที่ประชุมสถาบันการ อาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2	ภาค ฤดูร้อน
ธันวาคม 2565	คณะกรรมการอนุด้านวิชาการ พิจารณากลับกรอง การพัฒนาหรือปรับปรุง รายละเอียดของหลักสูตร	
มกราคม 2566	คณะกรรมการสภาสถาบันฯ พิจารณาเห็นชอบหลักสูตร	
มกราคม 2566	1. นักศึกษาเขียนใบสมัครการฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี (อศบ.08.1) เป็นเอกสารที่แสดงถึงข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับตัวนักศึกษา เช่น ข้อมูลส่วนตัว ครอบครัว และการศึกษา เป็นต้น นักศึกษาจะต้องกรอกข้อมูลต่างๆ เอกสารรับได้ที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับมอบหมาย	



สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2
ปฏิทินการศึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ระดับปริญญาตรี
ประจำปีการศึกษา 2565

ภาคเรียนที่ 2/2565 (ต่อ)

วัน/เดือน/ปี	รายการ	หมายเหตุ
มกราคม 2566	<p>2. ให้นักศึกษาสมัคร/เลือกสถานประกอบที่จะออกฝึกอาชีพจากสถานประกอบกิจการที่ภาคีวิชาการบูรณาการดำเนินงานที่ข้อตกลง (MOU) ในเล่มหลักสูตรเท่านั้น และส่งที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>* หมายเหตุ : หากภาคีวิชาใดที่มีนักศึกษาออกฝึกอาชีพหรือเรียนร่วมกับสถานประกอบกิจการไม่ตรงกับที่ระบุไว้ในเล่มหลักสูตร ให้ดำเนินการเสนอชื่อสถานประกอบกิจการมายังสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2 ก่อนนักศึกษาออกฝึกอาชีพ</p> <p>3.สถานศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร่วมกับสถานประกอบกิจการ คัดเลือกนักศึกษา โดยวิธีการสอบคัดเลือกหรือสัมภาษณ์ หรือตามข้อตกลงกับสถานประกอบกิจการ</p> <p>4.สถานศึกษาประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกออกฝึกอาชีพ</p> <p>5.สถานศึกษากำหนดวันทำสัญญาการฝึกอาชีพระหว่างผู้เรียนกับกับสถานประกอบกิจการ พร้อมรายงานให้สถาบันรับทราบ</p> <p>6.สถานศึกษาจัดรายละเอียดนักศึกษาที่จะออกฝึกอาชีพพร้อมรายชื่อนักศึกษา สถานประกอบที่นักศึกษาจะออกฝึกอาชีพ และนำส่งหนังสือออกส่งมาให้อาชีวศึกษาบัณฑิต สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2 เพื่อจัดทำหนังสือส่งตัวนักศึกษาออกฝึกอาชีพไปยังสถานประกอบกิจการที่นักศึกษาจะออกฝึกอาชีพ</p>	
31 มกราคม 2566	ส่งรายละเอียดของการพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ปี 2566 ครั้งที่ 2	
กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2566	สถานศึกษาจัดเตรียมความพร้อมผู้เรียนก่อนการฝึกอาชีพ	
4 กุมภาพันธ์ 2566	- สอบวัดสมรรถภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า ครั้งที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2565 เวลา 09.00 น. - 11.00 น. ณ สถานศึกษาที่นักศึกษาศึกษาอยู่ (นักศึกษา ทล.บ. 1 และ นักศึกษา ทล.บ.2 เข้ารับการทดสอบ)	



สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2
ปฏิทินการศึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ระดับปริญญาตรี
ประจำปีการศึกษา 2565

ภาคเรียนที่ 2/2565 (ต่อ)

วัน/เดือน/ปี	รายการ	หมายเหตุ
4 กุมภาพันธ์ 2566	- สอบประเมินมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีการศึกษา 2565 เวลา 13.00 น. – 15.00 น. ณ สถานที่สอบ ณ สถานศึกษาที่นักศึกษาศึกษาอยู่ (นักศึกษา ทล.บ.2 เข้ารับการทดสอบ)	
6 – 10 กุมภาพันธ์ 2566	สอบมาตรฐานวิชาชีพ ระดับปริญญาตรี	
6 – 10 กุมภาพันธ์ 2566	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อทักษะการ สอนของอาจารย์ ภาคเรียนที่ 2/2565 พร้อมสรุปรายงานมายังสถาบันให้ รับทราบ	
1 – 3 กุมภาพันธ์ 2566	อาจารย์ผู้สอนส่งรายชื่อนักศึกษามีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 80 ภาคเรียนที่ 2/2565	
13 – 17 กุมภาพันธ์ 2566	สัปดาห์สอบปลายภาค ภาคเรียนที่ 2/2565	
20 – 22 กุมภาพันธ์ 2566	สอบประมวลผลความรู้ (สอบทวนผลสัมฤทธิ์) ภาคเรียนที่ 2/2565	
23 – 24 กุมภาพันธ์ 2566	สอบประมวลผลวิชาโครงการ	
27 กุมภาพันธ์ - 3 มีนาคม 2566	อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนภาคเรียนที่ 2/2565 ให้เรียบร้อย พร้อมให้ สถานศึกษากรอกข้อมูลผลการเรียนลงในระบบ ศธ. 02 ออนไลน์ และ รายงานมายังสถาบัน	
28 กุมภาพันธ์ 2566	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียน การสอน ภาคเรียนฤดูร้อน	
1 - 30 มีนาคม 2566	ดำเนินการจัดทำ SAR ระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน และนำเข้าสู่ระบบ ประกันคุณภาพภายใน (IVEQA)	
1 มีนาคม 2566	สถานศึกษาส่งรายชื่อนักศึกษาก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ ฝึกอาชีพ หรือเรียนร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อให้สถาบันจัดทำ หนังสือส่งตัวนักศึกษาไปยังสถานประกอบการ	
8 มีนาคม 2566	ประกาศผลการเรียน ภาคเรียนที่ 2/2565	



สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2
ปฏิทินการศึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ระดับปริญญาตรี
ประจำปีการศึกษา 2565

ภาคเรียนที่ 2/2565 (ต่อ)

วัน/เดือน/ปี	รายการ	หมายเหตุ
8 - 17 มีนาคม 2566	นักศึกษาแก้ 0, มส. ภาคเรียนที่ 2/2565	
11 มีนาคม 2566	ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2565	
17 มีนาคม 2566	อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาในสถานศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาในสถานประกอบการ ตามแบบ คอศ.4 และ คอศ.5 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคเรียนที่เปิดสอนให้ครบ ทุกรายวิชา	
22 มีนาคม 2566	ประธานหลักสูตรจัดประชุมเพื่อร่วมกัน พิจารณา คอศ.4 และคอศ.5 เพื่อสรุปแบบทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ภาคเรียนที่ 2/2565	
21 มีนาคม 2566	นำเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 ต่ออนุกรรมการ วิชาการ (รอบที่ 1) ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ (ทล.บ.)	
22 มีนาคม 2566	อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนแก้ 0, มส. ภาคเรียนที่ 2/2565	
27 มีนาคม 2566	ประกาศผลการเรียน แก้ 0, มส. ภาคเรียนที่ 2/2565	
30 มีนาคม 2566	นำเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 (รอบที่ 1) ในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และ ปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ (ทล.บ.) ต่อสภาสถาบันเพื่ออนุมัติ ปริญญาสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ	
31 มีนาคม 2566	สถานศึกษาประกาศรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา	
31 มีนาคม 2566	การขึ้นทะเบียนบัณฑิต	
31 มีนาคม 2566	นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาติดต่อรับใบแสดงผลการศึกษาระดับปริญญาตรี (ร.บ.) ได้ที่งานอาชีวศึกษาบัณฑิต สถาบันฯ ฉ. 2	



สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2
ปฏิทินการศึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ระดับปริญญาตรี
ประจำปีการศึกษา 2565

ภาคเรียนที่ 2/2565 (ต่อ)

วัน/เดือน/ปี	รายการ	หมายเหตุ
1 เมษายน 2566	ปฐมนิเทศนักศึกษา ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ฝึกอาชีพ หรือ เรียนร่วมกับสถานประกอบการ ประจำปีการศึกษา 2565	
17 เมษายน 2566	ประธานหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ คอศ.6 พร้อมนำส่งสถาบันฯ จ.2	
เดือน เมษายน 2566	รับการประเมินหลักสูตรจากคณะกรรมการตรวจประเมินหลักสูตร	
เดือน พฤษภาคม 2566	ดำเนินการจัดทำ SAR ระดับสถาบัน และนำเข้าสู่ระบบประกันคุณภาพภายใน (IVEQA)	
เดือน มิถุนายน 2566	รับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการตรวจประเมินระดับสถาบัน	

หมายเหตุ : ปฏิทินการศึกษาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

งานอาชีวศึกษาบัณฑิต
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2
8 มีนาคม 2565



สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2
ปฏิทินการศึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ระดับปริญญาตรี
ภาคเรียนฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา 2565

วัน/เดือน/ปี	รายการ	หมายเหตุ
13 - 26 กุมภาพันธ์ 2566	อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาในสถานศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาในสถานประกอบการ ตามแบบ คอศ.2 และคอศ.3 ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาอย่างน้อย 15 วัน และให้นำ คอศ.2 และคอศ.3 ทุกรายวิชาเข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณาความสอดคล้องของคำอธิบายรายวิชา เนื้อหาที่สอนและการจัดกิจกรรมในแต่ละรายวิชา ให้สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ภาคเรียนฤดูร้อน	
20 - 24 กุมภาพันธ์ 2566	ลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนฤดูร้อน	
27 กุมภาพันธ์ 2566	วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน	
27 กุมภาพันธ์ - 3 มีนาคม 2566	ลงทะเบียนเรียนล่าช้าหรือภายหลังที่สถาบันกำหนด (นักศึกษาต้องเสียค่าปรับวันละ 50 บาท แต่ไม่เกิน 500 บาท) ภาคเรียนฤดูร้อน	
27 กุมภาพันธ์ - 3 มีนาคม 2566	ขอเปลี่ยนรายวิชา หรือ ขอเพิ่มรายวิชา ภาคเรียนฤดูร้อน	
27 กุมภาพันธ์ - 8 มีนาคม 2566	ขอลอนรายวิชา ภาคเรียนฤดูร้อน	
29 - 30 เมษายน 2566	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อทักษะการสอนของอาจารย์ ภาคเรียนฤดูร้อน พร้อมสรุปรายงานมายังสถาบันให้รับทราบ	
29 เมษายน 2566	อาจารย์ผู้สอนส่งรายชื่อนักศึกษาที่มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 80 ภาคเรียนฤดูร้อน	
6 - 7 พฤษภาคม 2566	สัปดาห์สอบปลายภาค ภาคเรียนฤดูร้อน	
8 - 12 พฤษภาคม 2566	อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนภาคเรียนฤดูร้อนให้เรียบร้อยพร้อมให้สถานศึกษารอกข้อมูลผลการเรียนลงในระบบ ศธ.02 ออนไลน์และรายงานมายังสถาบัน ภาคเรียนฤดูร้อน	
19 พฤษภาคม 2566	ประกาศผลการเรียน ภาคเรียนฤดูร้อน	
19 - 29 พฤษภาคม 2566	นักศึกษาแก้ 0, มส. ภาคเรียนฤดูร้อน	
1 มิถุนายน 2566	อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนแก้ 0, มส. ภาคเรียนฤดูร้อน	
9 มิถุนายน 2566	ประกาศผลการเรียน แก้ 0, มส. ภาคเรียนฤดูร้อน	
7 มิถุนายน 2566	อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาในสถานศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาในสถานประกอบการ ตามแบบ คอศ.4 และคอศ.5 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคเรียนที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา ภาคเรียนฤดูร้อน	
16 มิถุนายน 2566	ประธานหลักสูตรจัดประชุมเพื่อร่วมกัน พิจารณา คอศ.4 และคอศ.5 เพื่อสรุปแบบทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ภาคเรียนฤดูร้อน	
30 มิถุนายน 2566	อาชีวศึกษาบัณฑิต รายงานผลการศึกษาในที่ประชุมสถาบัน นำเสนอผลการศึกษาต่ออนุกรรมการวิชาการ และสภาสถาบันต่อไป	

หมายเหตุ : ปฏิทินอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

งานอาชีวศึกษาบัณฑิต
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2
8 มีนาคม 2565