



**สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2**  
**INSTITUTE OF VOCATIONAL EDUCATION : NORTHEASTERN REGION 2**

เลขที่รับ.....
วันที่รับ.....
เวลา.....น.
ผู้รับ.....

**แบบคำร้องขอลงทะเบียน/ชำระค่าลงทะเบียนล่าช้า**

วันที่.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....  
 สาขาวิชา.....ชั้นปีที่.....วิทยาลัย.....อยู่บ้านเลขที่.....  
 หมู่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....E-mail.....  
 มีความประสงค์

ขอลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนล่าช้า (แนบใบลงทะเบียน)

ขอชำระค่าลงทะเบียนล่าช้า (แนบใบแจ้งยอดการชำระเงิน)

ประจำภาคเรียนที่...../.....เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....นักศึกษา  
 (.....)

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา.....

ลงชื่อ.....  
 (.....)

ความเห็นของงานทะเบียน.....

ลงชื่อ.....  
 (.....)

ความเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย  อนุญาต  ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....  
 (.....)

<p><b>1. งานการเงินวิทยาลัย</b></p> <p>ค่าบำรุงการศึกษา .....บาท</p> <p>ค่าลงทะเบียน ทฤษฎี.....หน่วยกิตละ .....บาท .....บาท</p> <p>                  ปฏิบัติ.....หน่วยกิตละ .....บาท .....บาท</p> <p>ค่าธรรมเนียมการศึกษา .....บาท</p> <p>ค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย .....บาท</p> <p>ค่าบำรุงห้องสมุด .....บาท</p> <p>ค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา .....บาท</p> <p>ค่าประกันอุบัติเหตุ .....บาท</p> <p>ค่าสาธารณูปโภคเพื่อการศึกษา .....บาท</p> <p>ค่าบำรุงห้องพยาบาล .....บาท</p> <p>ค่าปรับการลงทะเบียนล่าช้า.....วันๆ 50 บาท .....บาท</p> <p>(ไม่เกิน 500.- บาท) รวมเงินทั้งสิ้น .....บาท</p> <p>(.....)</p> <p>เล่มที่ / เลขที่ใบเสร็จรับเงิน.....</p> <p>                  ลงชื่อ.....</p> <p>                  (.....)</p> <p>                  หัวหน้างานการเงินวิทยาลัย</p> <p>...../...../.....</p>	<p><b>2. เสนออาชีวศึกษาบัณฑิต</b></p> <p><input type="radio"/> ทราบ</p> <p>                  ลงชื่อ.....</p> <p>                  (.....)</p> <p>                  ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต</p> <p>...../...../.....</p>
---	---